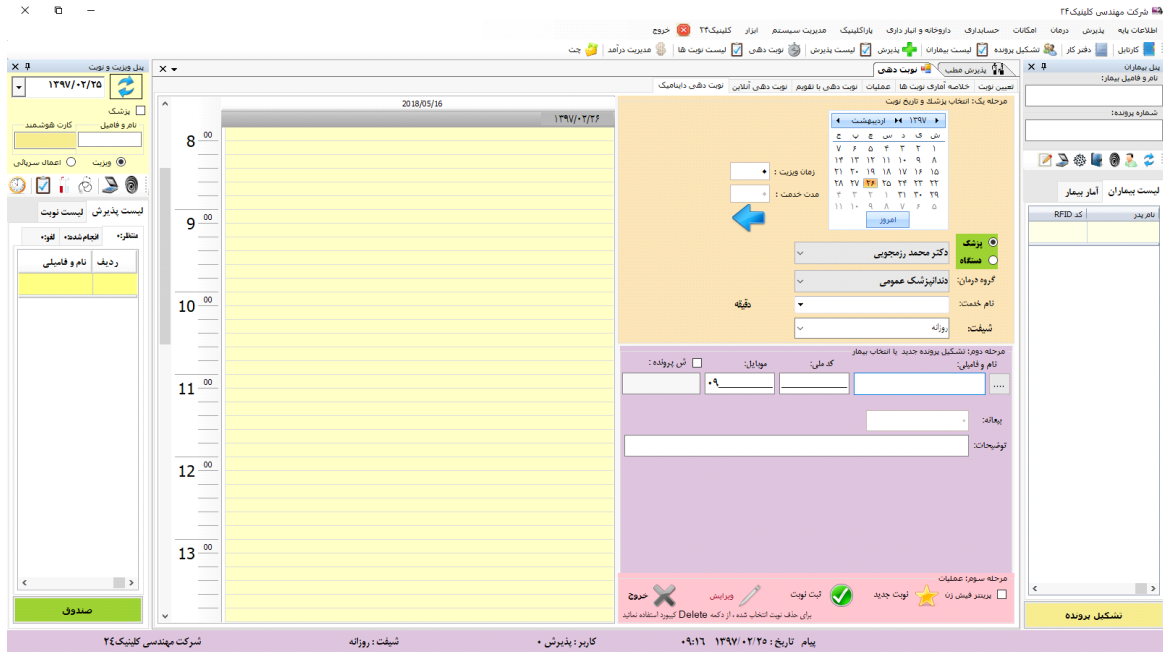


# مجموعه راهنماهای اتوماسیون نرم افزاری مدیریت مراکز پزشکی کلینیک ۲۴

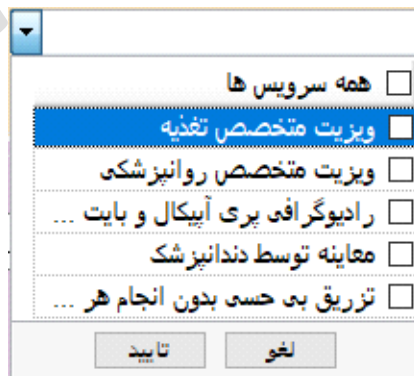
## راهنمای نوبت دهی داینامیک

### نوبت دهی داینامیک:



### مرحله یک:

**تاریخ:** در این قسمت می توان تاریخ روزی را که می خواهیم نوبت بدهیم مشخص نمود  
**پزشک:** در این قسمت می توان پزشک مورد نظر برای نوبتی دهی را انتخاب نمود  
**گروه درمان:** در این قسمت می توان گروه درمان مختص پزشک انتخاب شده را مشخص نمود  
**نام خدمت:** در این قسمت می توان سرویس های مختص گروه درمان انتخاب شده را مشخص نمود.



برای این منظور از سرویس های موجود در لیست باز شده ، سرویس های مورد نظر را با زدن تیک در سمت راست انتخاب نموده و در پایان دکمه تایید را کلیک نموده یا دکمه Enter کیبورد را بزنید.

در سمت چپ مدت زمان تقریبی مجموع سرویس های انتخاب شده نشان داده می شود

## مجموعه راهنماهای اتوماسیون نرم افزاری مدیریت مراکز پزشکی کلینیک ۲۴

### راهنمای نوبت دهی داینامیک

نام خدمت:  ۲۰ دقیقه

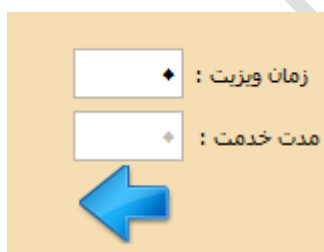
شیفت: در این قسمت می توان شیفت مربوط به کاربر را مشخص نمود

شیفت:

جدول زمانبندی: برای افزودن نوبت جدید به جدول زمانبندی از دو روش می توان استفاده نمود:

روش اول:

ابتدا قسمت زمان ویزیت را بصورت عدد چهار رقمی (0930) که زمان شروع نوبت می باشد، پر نموده سپس قسمت مدت خدمت را بصورت عددی که نشان دهنده مدت زمان سرویس دهی بر حسب دقیقه می باشد، پر نمائید. بعد از آن بر روی فلش آبی رنگ کلیک یا دکمه Enter کیبورد را بزنید تا نوبت جدید به جدول زمانبندی اضافه گردد.



**توضیح: 1** اگر نوبت جدید از لحاظ شروع و مدت نوبت با نوبت های موجود در جدول زمانبندی تداخلی داشته باشد، پیام هشدار ظاهر گردیده و اجازه افزودن به جدول زمانبندی را نخواهد داد.

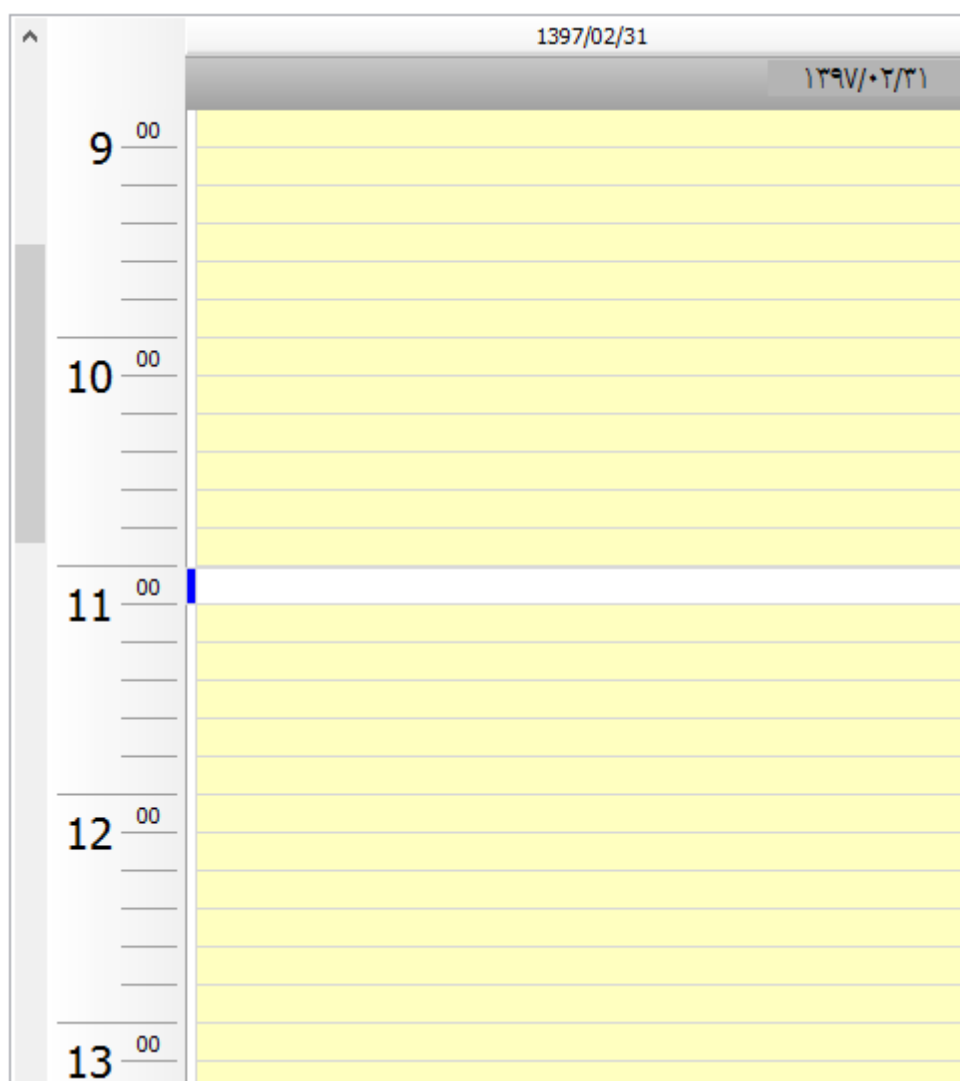
**توضیح: 2** اگر در قسمت مدت خدمت مقداری وارد ننمائید، بصورت اتوماتیک مدت زمانی که در جلوی قسمت نام خدمت است، منظور خواهد شد.

## مجموعه راهنماهای اتوماسیون نرم افزاری مدیریت مراکز پزشکی کلینیک ۲۴

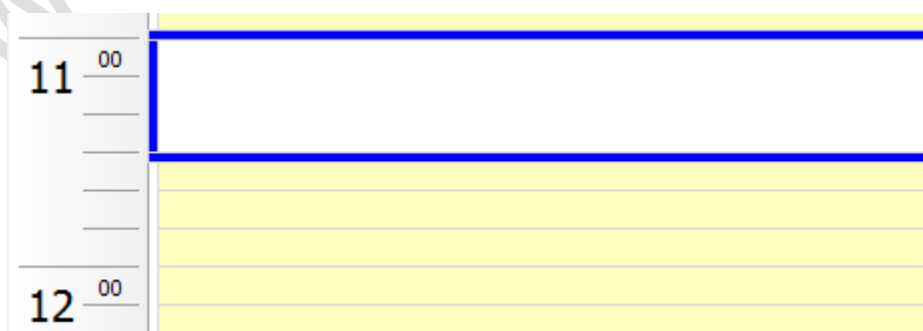
### راهنمای نوبت دهی داینامیک

روش دوم:

بر روی جدول زمانبندی در ساعتی که مد نظر می باشد ، دابل کلیک نموده تا کادر سفید رنگی ظاهر گردد



سپس با درآگ کردن خط پایین و بالای آن می توانید مدت زمان آن را برحسب مدت زمان 10 دقیقه ای تغییر دهید.



**توضیح:** در این روش میتواند با درآگ کردن، دو نوبت را بصورت متداخل با هم، ایجاد نمایید



## مجموعه راهنماهای اتوماسیون نرم افزاری مدیریت مراکز پزشکی کلینیک ۲۴


### راهنمای نوبت دهی داینامیک

ویرایش نوبت:

ابتدا نوبت مورد نظر را از جدول زمانبندی انتخاب نمائید.

با این کار تمام مشخصات نوبت انتخاب شده در قسمت های مربوطه نشان داده می شود می توانید آنها را تغییر دهید

با درآگ کردن لبه بالا و پایین نوبت انتخاب شده در جدول زمانبندی ، می توانید زمان شروع و مدت زمان آن را تغییر دهید.

در نهایت  ویرایش را بزنید.

www.clinic24h.com